



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองไทร  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ  
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลคลองไทร ได้ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ให้ปิดประกาศไว้โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนรับทราบโดยทั่วกัน พร้อม  
บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โอนครั้งที่ ๔ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นางสาวธณวัน กุมิไชยา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองไทร

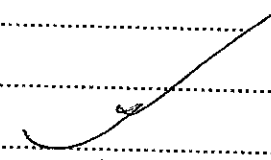
## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 7 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองไทร อำเภอท่าฉาง จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
โอนครั้งที่ 4

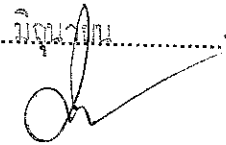
แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-)จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	กิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.คลองไทร	1,500,000.00	1,490,000.00	400,000.00 (-)	1,090,000.00	มีการปรับเปลี่ยนโครงการ และมีงบประมาณเพียงพอในการดำเนินการ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		3,100,000.00	812,310.00	400,000.00 (+)	1,212,310.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	กิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.คลองไทร	1,500,000.00	1,090,000.00	10,000.00 (-)	1,080,000.00	มีการปรับเปลี่ยนโครงการ และมีงบประมาณเพียงพอในการดำเนินการ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		30,000.00	5,200.00	10,000.00 (+)	15,200.00	งบประมาณที่ตั้งไว้มีไม่เพียงพอ
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	กิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.คลองไทร	1,500,000.00	1,080,000.00	26,000.00 (-)	1,054,000.00	มีการปรับเปลี่ยนโครงการ และมีงบประมาณเพียงพอในการดำเนินการ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		200,000.00	56,000.00	26,000.00 (+)	82,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้มีไม่เพียงพอ
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	กิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.คลองไทร	1,500,000.00	1,054,000.00	15,000.00 (-)	1,039,000.00	มีการปรับเปลี่ยนโครงการ และมีงบประมาณเพียงพอในการดำเนินการ
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	1,957,200.00	947,468.00	15,000.00 (+)	962,468.00	งบประมาณที่ตั้งไว้มีไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักปลัด ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอและมีการปรับเปลี่ยนโครงการ  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหาร .....  
 ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทย ..... ข้อ 26 .....

(ลงชื่อ) .....  .....  
 (..... นายชัยยศ สัมเสียร .....)

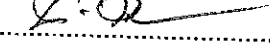
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด  
 วันที่..... 7 ..... เดือน มิถุนายน ..... พ.ศ. 2566 .....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น ..... มีงบประมาณเพียงพอ .....

(ลงชื่อ) .....  .....  
 (..... นางเนลา นิดจินต .....

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  
 วันที่..... 7 ..... เดือน มิถุนายน ..... พ.ศ. 2566 .....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น ..... เห็นควรอนุมัติ .....

(ลงชื่อ) .....  .....  
 (..... นายเนียรชัย นิตีไธติ .....

ตำแหน่ง ปลัดกองการบริหารส่วนท่าบดคลองโพธิ์  
 วันที่..... 7 ..... เดือน มิถุนายน ..... พ.ศ. 2566 .....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(นางสาวกนกวัน ภูมิไธยา)  
ตำแหน่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลคลองโพ  
วันที่ 7 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....