


แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ .. องค์การบริหารส่วนตำบลคลองไทร




ประจำปีงบประมาณ .. พ.ศ. ๒๕๖๖



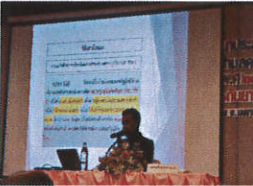

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลคลองไทร	๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	<p>-สำเนาประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>-ป้ายประชาสัมพันธ์ (No Gift Policy)</p> <p>ในสื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองไทร</p> 
๒	องค์การบริหารส่วนตำบลคลองไทร	๗ เมษายน ๒๕๖๖	<p>-ผู้บริหารประกาศนโยบายประกาศเจตนารมณ์และให้นโยบายเกี่ยวกับ (No Gift Policy) งดให้ งดรับของขวัญของกำนัลทุกชนิดแก่คณะบริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองไทร</p>

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบล คลองไทร	๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๑.ประกาศนโยบายและ แนวทางปฏิบัติ	ประกาศองค์การบริหาร ส่วนตำบลคลองไทร เรื่องนโยบายไม่รับ ของขวัญ (No Gift Policy) 
			๒.ประชาสัมพันธ์การ ประกาศ ฯ นโยบาย ผ่านเว็บไซต์ อบต.	http://www.klongsai-surat.go.th 
๒	องค์การบริหารส่วนตำบล คลองไทร	๗ เมษายน ๒๕๖๖	๓.ประชุมประจำเดือน ขององค์การบริหารส่วน ตำบลคลองไทร โดยมี คณะผู้บริหารพนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้าง เพื่อ อ ร ี บ ม อ บ แ ล ะ ประกาศนโยบาย พร้อม แสดงสัญลักษณ์งดรับง ให้ของขวัญของกำนัล ทุกชนิด	-จัดประชุมเมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การ บริหารส่วนตำบลคลอง ไทร  

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๓	องค์การบริหารส่วนตำบล คลองไทร	๓๑ สิงหาคม – ๑ กันยายน ๒๕๖๖	๔. องค์การบริหารส่วน ตำบลคลองไทรจัด โครงการอบรมให้ ความรู้และพัฒนา ประสิทธิภาพบุคลากร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ พัฒนาศักยภาพและเพิ่ม ประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติราชการตามหลัก ธรรมาภิบาล เพื่อให้ บุคลากรมีความรู้ เกี่ยวกับการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน การเสริมสร้าง วัฒนธรรมและค่านิยม ของบุคลากร การ เสริมสร้างความสามัคคี การทำงานเป็นทีม	   

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี -

ลงชื่อ

(นายชัยยุทธ์ สามเสาร์...)

หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(...นางสาวธนวัน ภูมิไชยา...)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองไทร

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ
เผยแพร่ลงเว็บไซต์